



AVVISO PUBBLICO
relativo a una “Manifestazione di interesse – richiesta preventivo”
finalizzata all’eventuale successivo affidamento diretto
ai sensi dell’art.50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. N.36/2023
del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto
“Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions - UNLOCK”
(Project ID 01C0022 - Codice CUP: B34B23000000006)
finanziato a valere sull’Interreg Europe programme 2021-2027
e ulteriori progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG)
del periodo di programmazione 2021/2027 che coinvolgeranno il Distretto Tecnologico
Nazionale sull’Energia S.C. a r.l. (Di.T.N.E.) in qualità di partner capofila/partner

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 1 di 22

AVVISO PUBBLICO
relativo a una “Manifestazione di interesse – richiesta preventivo”
finalizzata all’eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell’art.50 comma 1 lett. b) del D.
Lgs. n.36/2023, del servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto
“Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions - UNLOCK”
(Project ID 01C0022 - Codice CUP: B34B23000000006)
finanziato a valere sull’Interreg Europe programme 2021-2027
e ulteriori eventuali progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) del periodo di
programmazione 2021/2027 che coinvolgeranno il Distretto Tecnologico Nazionale sull’Energia
S.C. a r.l. (Di.T.N.E.) in qualità di partner capofila/partner
CUP: B34B23000000006

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Distretto Tecnologico Nazionale sull’Energia Società Consortile a responsabilità limitata
in sigla Di.T.N.E. S.C. a r.l.

Indirizzo: S.S. 7 Appia km. 706+030 – 72100 Brindisi.

Telefono: 0831/1871223.

PEC: ditne@pec.it - e-mail: segreteria@ditne.it.

Responsabile Unico del Progetto: dott. Angelo Raffaele Colucci

Premesse

Il Distretto Tecnologico Nazionale sull’Energia S.C. a r.l. (d’ora innanzi “DiTNE”) è partner del
“Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions - UNLOCK” Project ID 01C0022
(d’ora innanzi solo “Progetto” e “UNLOCK”) finanziato nell’ambito dell’Interreg Europe Programme
2021-2027 (d’ora innanzi solo “Programma”) e intende affidare il servizio di supporto alla gestione ed
attuazione del suddetto progetto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36 del 31 marzo
2023 (Codice dei Contratti Pubblici e d’ora innanzi anche “Codice”).

Il servizio verrà affidato per un importo non superiore ad €34.000,00 (euro trentaquattromila/00) oltre
IVA come per legge.

DiTNE, in ogni caso, considerati i progetti di cooperazione territoriale europea già candidati e da
candidare ed eventuali ulteriori attività di assistenza tecnica da rendere nell’ambito del progetto UNLOCK

Distretto Tecnologico Nazionale sull’Energia S.c. a r.l.
Sede legale: Cittadella della Ricerca - S.S. 7 Appia Km 706+030 - 72100 Brindisi
Sede operativa: Palazzo Guerrieri, Via Guerrieri n.7 – 72100 Brindisi
Casella Postale 221 Ufficio Brindisi Centro
Tel. +39 08311871223 e-mail: info@ditne.it – segreteria@ditne.it
Posta Elettronica Certificata: ditne@pec.it
Partita IVA: 02216850749 – REA: BR-129260 – Cod. Destinatario M5UXCR1
Iscrizione schedario Anagrafe Nazionale delle Ricerche cod. 000947_IMPR
Capitale sociale versato e sottoscritto: 451.877,93 euro



Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 2 di 22

nei tre anni successivi alla stipula del contratto, si riserva la facoltà, a sua insindacabile scelta, di affidare all’operatore economico individuato con il presente avviso anche ulteriori servizi di assistenza tecnica nell’ambito del progetto UNLOCK e degli ulteriori progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che dovessero essere eventualmente finanziati, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto, fermo restando che l’importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l’importo previsto dall’articolo 14, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36 del 31 marzo 2023. Pertanto, il valore stimato dell’appalto relativo al presente avviso, ai sensi dell’articolo 14, comma 4, del D. Lgs. n.36 del 31 marzo 2023, è pari ad €139.900,00 (euro centotrentanovemilannovecento/00) oltre IVA come per legge.

Ciò premesso, DiTNE ha stabilito di avviare un’indagine di mercato tesa all’individuazione degli operatori economici in possesso delle competenze necessarie all’espletamento del “Servizio di supporto alla gestione ed attuazione del progetto UNLOCK finanziato dall’ Interreg Europe Programme 2021/2027 e di ulteriori eventuali progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) del periodo di programmazione 2021/2027” in cui DiTNE sarà coinvolto come partner capofila/partner, eventualmente da affidare ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36/2023, previa pubblicazione di un avviso pubblico per manifestazione d’Interesse con contestuale richiesta di preventivo sul sito web della Società (www.ditne.it).

Gli operatori economici interessati sono invitati a formulare la propria migliore offerta entro le ore 12:00 del giorno 31/10/2023.

L’offerta andrà presentata a mezzo PEC all’indirizzo ditne@pec.it.

L’offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta stessa. Il prezzo offerto si intende fissato dal prestatore di servizi concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, pertanto onnicomprensivo, fisso e invariabile per tutta la durata del contratto e indipendente da qualunque eventualità.

La presente indagine, avviata a scopo esplorativo, è preordinata a conoscere gli operatori interessati e ad acquisirne il relativo preventivo per lo svolgimento del servizio in oggetto, nel pieno rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, oltre che quello di rotazione. **La stessa non costituisce avvio di gara pubblica, né proposta contrattuale, e rappresenta semplicemente un confronto comparativo tra i preventivi proposti dai singoli operatori economici rispetto alla tipologia di servizi richiesti.** All’esito di tale confronto non sarà disponibile una graduatoria delle offerte: la valutazione delle offerte è affidata alla discrezionalità del R.U.P., che valuterà globalmente la qualità in relazione all’economicità e il servizio sarà **eventualmente** affidato direttamente all’operatore economico che, provvisto dei necessari requisiti qualitativi di capacità tecnico-professionali, esperienza e indipendenza, avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutata in termini di congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte.

La presente indagine esplorativa con contestuale richiesta di preventivo non è vincolante per DiTNE, sul quale non graverà alcun obbligo di affidamento del contratto, riservandosi lo stesso, a suo insindacabile

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 3 di 22

giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati, qualora lo ritengano di propria convenienza e senza alcun impegno da parte di DiTNE, a fornire il proprio miglior preventivo per l’esecuzione della prestazione professionale in oggetto, sulla base di quanto di seguito specificato.

Art. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV) il codice CPV del presente appalto è **79421000-1 Servizi di gestione di progetti, esclusi i progetti di costruzione**.

La manifestazione di interesse, oggetto del presente avviso pubblico, riguarda l’affidamento del **“Servizio di supporto alla gestione ed attuazione del progetto UNLOCK”** finanziato dal Programma come dettagliato al successivo paragrafo.

In ogni caso, DiTNE, considerati i progetti di cooperazione territoriale europea da candidare ed eventuali ulteriori attività di supporto alla gestione ed attuazione relative al progetto UNLOCK, nei tre anni successivi alla stipula del contratto relativo al presente Avviso, si riserva la facoltà, a sua insindacabile scelta, di affidare all’operatore economico individuato, anche ulteriori servizi di supporto alla gestione ed attuazione nell’ambito del progetto UNLOCK e degli ulteriori progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che dovessero essere eventualmente finanziati e in cui DiTNE sarà coinvolto come partner capofila/partner, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto, fermo restando che l’importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l’importo previsto dall’articolo 14, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36/2023. Pertanto, il valore stimato dell’appalto relativo al presente avviso è indicato al successivo articolo 2 ed i requisiti di capacità economico - finanziaria sono commisurati a quest’ultimo valore.

IL PROGETTO UNLOCK

La Commissione Europea ha adottato il Programma di Cooperazione interregionale “Interreg Europe 2021-2027” con Decisione C (2022) 4868 del 5 luglio 2022. Tale Programma dispone di una dotazione finanziaria totale pari a 379.482.670 euro di fondi FESR e la sua area geografica comprende l’intero territorio dell’Unione Europea, comprese le aree insulari e ultraperiferiche, e due Paesi non membri dell’UE - la Norvegia e la Svizzera – che partecipano al Programma con fondi propri.

L’obiettivo generale del Programma è supportare lo scambio e il trasferimento di esperienze, di approcci innovativi e il rafforzamento delle competenze e capacità delle autorità pubbliche e delle altre organizzazioni rilevanti nelle politiche pubbliche nei diversi paesi dell’Unione europea, con lo scopo di migliorare i loro strumenti di politica di sviluppo regionale (detti “policy instrument”).

Quanto ai contenuti, il Programma ha selezionato unicamente l’obiettivo specifico Interreg: “Una migliore governance della cooperazione” (c.d. ISO1), che mira a rafforzare la capacità istituzionale delle autorità

pubbliche rilevanti nelle politiche di sviluppo regionale. All’interno di questo obiettivo specifico, il Programma spazia in un ampio spettro di temi di sviluppo regionale che toccano tutti e cinque gli Obiettivi di Policy della programmazione 2021-2027: una Europa più intelligente, verde, sociale, connessa e vicina ai cittadini. È comunque prevista una concentrazione dei fondi per l’80% sui tre Obiettivi di Policy per un’Europa più smart, green e social. Oltre a ciò, il Programma supporta ulteriori tematiche correlate alla gestione delle “policies”, quali, ad esempio, quelle della valutazione e del monitoraggio, degli Aiuti di Stato, degli affidamenti pubblici, degli strumenti finanziari.

Nelle more dell’approvazione del Programma da parte della Commissione europea, l’Autorità di Gestione, la Regione Nord-Pas-de-Calais con sede a Lille (Francia), ha aperto dal 5 aprile al 31 maggio 2022 il primo bando, con una dotazione finanziaria di 130 milioni di euro di fondi FESR, rendendo note le modalità di partecipazione e la documentazione necessaria alla candidatura attraverso la pubblicazione nel sito internet del Programma: <https://www.interregeurope.eu/>.

DiTNE ha partecipato al suddetto bando in qualità di partner del progetto UNLOCK (Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions) con partner capofila la Hanze University of Applied Sciences Groningen (Paesi Bassi), candidato nell’ambito dell’obiettivo di policy 1 (Smarter Europe).

Alla scadenza del Bando, i progetti presentati sono stati complessivamente 134, con il coinvolgimento di 780 organizzazioni di tutta l’area di programma. Il Comitato di Sorveglianza del Programma, durante l’incontro svoltosi il 13 e 14 dicembre 2022 a Praga (Repubblica Ceca), ha approvato per il finanziamento di 72 proposte tra cui anche il progetto UNLOCK, dando avvio alla fase di negoziazione.

Con nota del Direttore del Programma Interreg Europe 2021/2027 del 10/02/2023 è stata comunicata al partner capofila Hanze University of Applied Sciences Groningen (Paesi Bassi) l’approvazione definitiva del progetto UNLOCK.

Il partner capofila con comunicazione a mezzo e-mail del 12/02/2023 ha informato i partner dell’approvazione definitiva del progetto UNLOCK, trasmettendo la versione finale dell’Application Form e comunicando la data ufficiale di inizio progetto (01/03/2023).

Il progetto UNLOCK, attraverso lo scambio interregionale di esperienze tra partner, promuove lo sviluppo regionale, la crescita sostenibile, la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nell’ambito dell’idrogeno verde. L’obiettivo principale del progetto è favorire la condivisione di esperienze e buone pratiche tra responsabili delle politiche regionali e locali, al fine di apprendere reciprocamente le misure politiche che stimolano il potenziale di sviluppo delle economie regionali basate sull’idrogeno verde. Attraverso questa collaborazione, i partner provenienti da 8 paesi dell’Unione Europea (Paesi Bassi, Italia, Polonia, Portogallo, Spagna, e Svezia) potenzieranno le politiche locali e regionali riguardanti l’idrogeno verde.

Sono partner del progetto UNLOCK, oltre a DiTNE ed al capofila Hanze University of Applied Sciences Groningen (Paesi Bassi), la Provincia di Fryslân (Paesi Bassi), la Regione Puglia (Italia), la Regione Podkarpackie (Polonia), la Comunità Intercomunale di Médio Tejo (Portogallo), il Consiglio dell’Isola di

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 5 di 22

Maiorca (Spagna), la Regione Västerbotten (Svezia) ed il Comune di Ånge (Svezia). Sono partner associati la Commissione di Coordinamento e Sviluppo Regionale del Centro (Portogallo) e la Regione Västernorrland (Svezia).

Il budget totale del progetto UNLOCK è di €1.966.647,00 di cui €1.559.917,60 di cofinanziamento da parte del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), mentre il budget del DiTNE è pari ad €134.000,00 di cui €107.200,00 di cofinanziamento FESR ed €26.800,00 di cofinanziamento nazionale attraverso il Fondo di Rotazione di cui all’art. 5 della Legge n. 183 del 16/04/1987, rifinanziato per il presente periodo di programmazione dalla Delibera CIPE n. 78 del 22/12/2021 (pubblicata sulla GURI – Serie Generale n. 94 del 22/04/2022). Pertanto, per quanto riguarda il DiTNE, il progetto UNLOCK è finanziato al 100% senza alcun onere a carico del Distretto.

Il progetto UNLOCK ha avuto inizio il 1/3/2023 e le sue attività dovranno ultimarsi entro il 28/02/2027.

OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente procedura ha per oggetto l’affidamento del servizio di supporto alla gestione ed attuazione del progetto UNLOCK (*Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions*) finanziato dall’*Interreg Europe Programme 2021/2027*, Obiettivo di Policy n. 1 “*Smarter Europe*”, Obiettivo specifico “*SME competitiveness*”.

Il servizio di assistenza tecnica che DiTNE intende affidare comprende le attività di seguito indicate e quelle contenute nell’**Application Form** del progetto UNLOCK, **Allegato 1** del presente Avviso:

Dettaglio attività UNLOCK		Budget in € (IVA esclusa)
A	Scambio di esperienza – Meeting	7.000,00
B	Scambio di esperienza – Costi di viaggio e alloggio stakeholder esterni	6.500,00
C	Materiale di comunicazione	2.000,00
D	Management – Supporto Esterno	18.500,00
TOTALE		34.000,00

Di seguito il dettaglio per ciascuna attività.

A. Scambio di esperienza – Meeting

In primo luogo, questa attività prevede l’organizzazione di **n.1 visita studio** di tre giornate che vedrà la partecipazione di max n.25 persone, da svolgersi in coordinamento e collaborazione con il partner di progetto Regione Puglia nel quarto semestre di progetto, ovvero nel periodo 01/09/2024 – 28/02/2025. Nello specifico, sarà organizzata **n.1 visita in loco** presso l’impianto di produzione di idrogeno verde di Brindisi. Inoltre, la visita studio prevede l’organizzazione di **n.1 seminario tematico** sulla Puglia Green Hydrogen Valley, le opportunità di crescita sostenibile, la partecipazione delle PMI alla produzione, trasmissione, distribuzione e utilizzo dell’H₂ verde nella regione, ed infine le implicazioni per la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro. Seguirà **n.1 workshop interattivo** durante il quale i partner e gli stakeholder discuteranno sulle potenziali soluzioni per superare gli ostacoli normativi legati ai progetti di investimento e alla partecipazione delle PMI nello sviluppo e nella crescita dell’economia regionale dell’idrogeno verde. La visita studio si concluderà con **n.1 peer review**, durante la quale i partecipanti discuteranno e valuteranno il rispettivo processo di apprendimento, i risultati ottenuti e si confronteranno sulle soluzioni politiche progettate.

Saranno a carico dell’affidatario i seguenti servizi:

- Segreteria organizzativa e pianificazione degli eventi
- Identificazione, noleggio e allestimento location eventi
- Fornitura service audio-video (se necessario)
- Supporto nell’identificazione relatori, esperti e moderatori
- Raccolta materiale didattico
- Servizi di catering per max. 25 persone (se necessario)
- Servizio transfer per max. 25 persone per visita in loco (se necessario)
- Fornitura materiale informativo e predisposizione comunicati stampa
- Reportage fotografico durante l’evento e/o video informativo promozionale post evento
- Attività di supporto
- Attività di follow-up (questionario di valutazione, report, ecc.).

In occasione della visita studio si terrà inoltre lo Steering Committee Meeting, così come specificato nella sezione “D. Management-Supporto Esterno” del presente avviso.

In secondo luogo, l’attività “Scambio di esperienza – Meeting” prevede l’organizzazione **n.6 regional stakeholders group meetings** da tenersi uno per semestre a livello locale, in presenza oppure online. Questi saranno organizzati dopo aver preso parte alle visite studio organizzate dai partner progettuali nei 6 semestri previsti dalla “Core Phase”, al fine di trasferire le conoscenze acquisite durante gli incontri, ispirare nuove attività/soluzioni a livello locale e raccogliere informazioni rilevanti necessarie per un ulteriore scambio di esperienze. Gli stakeholders locali coinvolti, identificati in raccordo con l’Ente stesso, discuteranno ed eseguiranno una valutazione delle buone pratiche identificate nelle altre regioni partner, e di come queste potrebbero migliorare lo strumento di policy identificato da DiTNE in seno al progetto.

Saranno a carico dell’affidatario i seguenti servizi:

- Segreteria organizzativa e pianificazione dell’evento

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 7 di 22

- Identificazione, noleggio ed allestimento sala in caso di eventi in presenza (se necessario)
- Fornitura service audio-video (se necessario)
- Attività di supporto
- Fornitura materiale informativo
- Attività di follow-up (verbalizzazione, ecc.).

Si specifica che, in linea con quanto indicato nell’Application Form, l’organizzazione degli eventi sopracitati sono comuni sia a DiTNE che al partner di progetto Regione Puglia. Di conseguenza, tutti gli aspetti organizzativi di tali eventi verranno condivisi con il suddetto partner.

B. Scambio di esperienza – Costi di viaggio e alloggio stakeholder esterni

Questa attività prevede la copertura dei costi di viaggio e alloggio di almeno **n.2 stakeholder pugliesi** preventivamente identificati dall’Ente stesso, per la partecipazione a **n.5 visite studio** organizzate dagli altri partner di progetto durante la “Core Phase” (una visita studio per semestre) e per la partecipazione all’Evento Finale di Progetto organizzato dal partner capofila nei Paesi Bassi, programmato nella “Follow-up Phase”.

C. Materiale di Comunicazione

Questa attività fa riferimento alla stampa del materiale di comunicazione previsto a livello di progetto di almeno **n. 5 posters, n.2 roll-up e n.200 brochures**. Inoltre, l’attività prevede la realizzazione di almeno **n.5 contenuti** per i canali social media del progetto, redazione newsletter, produzione di short video secondo le indicazioni e le tempistiche concordate con il partenariato.

D. Management – Supporto Esterno

L’attività è relativa al supporto a DiTNE nelle attività di management del progetto UNLOCK. In particolare, il Gruppo di lavoro (composto così come previsto nella sezione “Gruppo di Lavoro” del presente avviso) dovrà svolgere le seguenti attività, da eseguire in raccordo con il Responsabile di progetto:

- Supporto al coordinamento delle attività progettuali
- Cura del rapporto con i partner di progetto
- Partecipazione a n. 5 meeting di progetto (Steering Committee Meetings) così come previsti nell’Application Form
- Organizzazione di n. 1 meeting di progetto (Steering Committee Meeting) in Puglia
- Assistenza al responsabile di progetto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili e cura delle procedure di evidenza pubblica
- Supporto nella predisposizione dei contratti e cura dei rapporti con fornitori e collaboratori individuati
- Verifica della congruità e ammissibilità della spesa nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, controllo dei livelli di spesa ed aggiornamento costante del budget per voci di spesa
- Verifica dell’ottemperanza delle disposizioni amministrative afferenti alla ammissibilità della spesa e quindi del successivo pagamento

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 8 di 22

- Controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti contabili
- Monitoraggio dei pagamenti e comunicazioni con i fornitori, i collaboratori ed i partner
- Controllo dei livelli di spesa di progetto e dell’andamento di spesa
- Redazione dei rapporti di avanzamento fisico e finanziario
- Supporto alla rendicontazione delle spese sulla base dei reporting period di progetto
- Predisposizione audit trail (fascicolo di rendicontazione) da trasmettere al certificatore per la relativa validazione delle spese sostenute da DiTNE
- Inserimento spese nella relativa piattaforma per la rendicontazione
- Supporto nelle attività di chiusura relative alla “Closure Phase”
- Monitoraggio risultati conseguiti e perseguimento degli obiettivi prefissati
- Predisposizione della pista di controllo, archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa al fine della verifica da parte degli Organi competenti.

L’elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. L’Affidatario, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.

L’operatore economico dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto; tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall’andamento dell’attuazione del progetto.

Tutte le spese di viaggio e le spese per gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio sono comprese nel compenso previsto.

La documentazione da prodursi dovrà essere redatta in inglese, lingua ufficiale del Programma, e in italiano.

Le attività previste saranno preventivamente concordate e condivise con DiTNE, attraverso incontri operativi per definire e curare l’implementazione di quanto complessivamente previsto nel presente avviso. L’operatore economico aggiudicatario dovrà, pertanto, garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche, convocate dallo staff di progetto presso la sede operativa di DiTNE a Palazzo Guerrieri in Brindisi e/o tramite videoconferenza.

Il luogo di esecuzione del servizio è presso la sede legale e/o la sede operativa del DiTNE in Brindisi ed in tutta l’area del *Programma*.

Le prestazioni previste dovranno svolgersi secondo le scadenze connesse all’implementazione e alla rendicontazione del Progetto e secondo le tempistiche impartite dal *Programma* e fino alla chiusura prevista dello stesso incluse eventuali proroghe.

Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai pertinenti Regolamenti europei, dai documenti dell’*Interreg Europe Programme 2021/2027*, da ogni altro aggiornamento proveniente dall’Autorità di Gestione e da ogni altra disposizione che attenga al controllo, nonché dal *Programme Manual*.

GRUPPO DI LAVORO

Il Gruppo di lavoro minimo obbligatorio dedicato all’esecuzione del progetto è costituito dalle seguenti figure professionali:

Profilo	n.	Descrizione esperienza richiesta	Ruolo
Capo progetto	1	Esperto senior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 10 anni di esperienza professionale in attività di coordinamento di progetti INTERREG.	Coordinatore diretto delle attività, referente di progetto per il Consorzio, coordinatore del gruppo di lavoro e del partenariato di progetto.
Esperto in rendicontazione e controlli	1	Esperto senior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 10 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica, con specifico riferimento alle funzioni di rendicontazione, gestione finanziaria e controllo di progetti INTERREG.	Responsabile delle attività di rendicontazione e reportistica, nonché dell’attività di supporto ai controlli.
Esperto in comunicazione	1	Esperto junior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 3 anni di esperienza in attività di comunicazione di progetti INTERREG.	Responsabile dell’attività di supporto alla comunicazione di progetto.

All’istanza di partecipazione dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato Europass di ciascun componente del gruppo di lavoro, sottoscritto e corredato della seguente dicitura: «Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), consapevole che - ai sensi dell’art. 76 de D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii.». Al *curriculum vitae* dovrà essere allegato il documento di riconoscimento dell’interessato.

La composizione del Gruppo di lavoro presentata in sede di gara, in caso di affidamento del servizio, dovrà rimanere invariata per tutta la durata dello stesso. Il Gruppo di lavoro non potrà essere modificato né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso di DiTNE. Per tutta la durata del Progetto, per le attività previste, il Gruppo di lavoro dedicato si rende disponibile, qualora richiesto, a partecipare in loco – con almeno n. 1 referente – a tutti gli incontri di progetto a vario titolo convocati, oltre che agli eventi previsti (anche all’estero).

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 10 di 22

Art. 2 – IMPORTO STIMATO E DURATA DEL SERVIZIO

L’importo del servizio è riportato nella seguente tabella:

Programma	Progetto	CUP	Importo del servizio al netto dell’IVA
INTERREG Europe Programme 2021-2027	UNLOCK	B34B23000000006	€34.000,00

In particolare, l’importo di €34.000,00 è finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea Interreg Europe 2021-2027 con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) per l’80% (€27.200,00) e per il rimanente 20% (€6.800,00) dal Fondo di Rotazione di cui all’art. 5 della Legge n. 183 del 16/04/1987, rifinanziato per il presente periodo di programmazione 2021/2027 dalla Delibera CIPE n. 78 del 22/12/2021 (pubblicata sulla GURI – Serie Generale n. 94 del 22/04/2022).

Voci di costo	Importo
A1. Costo stimato per il Capo progetto nei limiti di cui all’art.6 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016: 200 ore/uomo al costo orario di euro 50,00	€ 10.000,00
A2. Costo stimato per l’Esperto in rendicontazione e controlli nei limiti di cui all’art.6 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016: 200 ore/uomo al costo orario di euro 50,00	€ 10.000,00
A3. Costo stimato per l’Esperto junior in comunicazione nei limiti di cui all’art.6 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016: 240 ore/uomo al costo orario di euro 30,00	€ 7.200,00
A4. Oneri e spese (stimato al 25% di A1+A2+A3)	€ 6.800,00
IVA (22% di A1+A2+A3+A4)	€ 7.480,00
TOTALE (IVA INCLUSA)	€ 41.480,00

Le prestazioni di cui alla presente procedura non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a euro zero (€0,00).

Ai sensi dell’art. 108, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, non sono stati individuati i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

La durata dell’affidamento decorre dalla data di sottoscrizione della scrittura privata o di avvio dell’esecuzione del contratto in via d’urgenza fino alla data di conclusione del Progetto, attualmente prevista per il giorno 28/02/2027, salvo eventuali proroghe, le quali non potranno costituire titolo per ulteriori richieste economiche di qualsivoglia natura da parte dell’operatore incaricato.

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 11 di 22

Ad ogni modo, l’operatore economico affidatario sarà obbligato a prestare i propri servizi per il compimento di tutti gli adempimenti eventualmente necessari anche dopo la data di chiusura del progetto.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell’importo contrattuale stabilito.

Eventuali ritardi nell’ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell’affidatario non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l’obbligo di adempimento dell’obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per DiTNE di risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

In ogni caso DiTNE, considerati i progetti di cooperazione territoriale europea da candidare ed eventuali ulteriori attività di supporto alla gestione ed attuazione relative al progetto UNLOCK, nei tre anni successivi alla stipula del contratto relativo al presente avviso, si riserva la facoltà, a sua insindacabile scelta, di affidare all’operatore economico individuato, anche ulteriori servizi di supporto alla gestione ed attuazione nell’ambito del progetto UNLOCK e degli ulteriori progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che dovessero essere eventualmente finanziati e in cui DiTNE sarà coinvolto come partner capofila/partner, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto, fermo restando che l’importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l’importo previsto dall’articolo 14, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36/2023. Pertanto, il valore stimato dell’appalto relativo alla procedura in questione, ai sensi dell’articolo 14, comma 4, del D. Lgs. n.36/2023, è pari ad € 139.900,00 (euro centotrentanovemilannovecento/00), oltre IVA come per legge.

Considerato inoltre che il progetto è già in corso dal 1.3.2023, DiTNE si riserva la possibilità di procedere all’avvio dell’esecuzione del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 17, commi 7 ed 8, del D. Lgs. n.36/2023.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di seguito indicati necessari per partecipare al presente avviso dovranno essere posseduti dal candidato, **a pena di esclusione**, alla data di presentazione dell’istanza. Detti requisiti dovranno perdurare fino al perfezionamento dell’eventuale vincolo contrattuale, ferma rimanendo, anche successivamente, l’operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*.

Gli operatori economici dovranno **attestare il possesso dei requisiti richiesti mediante compilazione del DGUE (Allegato B) nonché mediante le dichiarazioni sostitutive integrative del DGUE (Allegato C), rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.** I modelli dovranno essere compilati in maniera da fornire tutte le indicazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnico – professionale, nonché ai requisiti di esecuzione.

A. Requisiti di carattere generale

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 12 di 22

Il concorrente non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell’art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

B. Requisiti di idoneità professionale

Per gli operatori economici, così come definiti dall’art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi dell’art. 100, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, iscrizione, se dovuta, nel Registro imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata inerente all’oggetto della procedura o presso i competenti ordini professionali.

All’operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato II.11 del Codice.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell’art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

C. Requisiti di capacità economico – finanziarie

Con riferimento al requisito di capacità economica e finanziaria ai sensi dell’art. 100 co.11 del Codice, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà aver conseguito un fatturato globale riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili, pari all’importo del valore stimato dell’appalto di € 139.900,00 (euro centotrentanovemilannovecento/00) per le motivazioni in appresso specificate:

- la soglia è proporzionata al valore stimato dell’appalto;
- tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità e solidità dei partecipanti alla procedura.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell’art. 68 del D. Lgs. n.36/2023, il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria in misura non inferiore al 60%.

D. Requisiti di capacità tecniche - professionali

Ai sensi dell’art. 100 co.1 lettera c) del Codice, il Concorrente, a pena di esclusione, deve aver svolto il servizio di supporto alla gestione ed attuazione di almeno un progetto finanziato dall’Interreg Europe Programme 2014/2020.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell’art. 68 del D. Lgs. n.36/2023, il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria.

E. Requisiti per l’esecuzione

Ai sensi dell’art. 113 del Codice, in caso di aggiudicazione del servizio, l’aggiudicatario è tenuto a mettere a disposizione di DiTNE un Capo progetto - esperto senior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 10 anni di esperienza professionale in attività di supporto all’attuazione di progetti INTERREG e con conoscenza della lingua inglese certificata da attestati rilasciati da enti

certificatori sulla base del quadro comune europeo di riferimento per le lingue di livello non inferiore a B1.

L’esperto senior indicato in sede di offerta dovrà rimanere invariato in caso di aggiudicazione dell’appalto. Lo stesso esperto non potrà essere sostituito nel corso dell’esecuzione del servizio, se non previo consenso di DiTNE.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell’art. 68 del Codice, l’esperto senior deve essere incardinato e messo a disposizione dalla mandataria.

Art. 4 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione (**Allegato A**), unitamente agli allegati specificati, con le modalità ed entro i termini indicati al successivo articolo 5.

Il criterio con cui verrà affidato il servizio oggetto del presente avviso, qualora la procedura si concluda positivamente, sarà basato sulla valutazione della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione offerta dall’operatore economico, rilevabile dalle condizioni tecnico-qualitative proposte, tenendo conto dell’esperienza e competenza, delle modalità e delle peculiarità proposte nell’esecuzione del servizio e verificata la conformità ai requisiti richiesti.

DiTNE assumerà i seguenti elementi di valutazione:

	Criterio di valutazione	Elementi di valutazione
1	Qualità tecnica e organizzazione del servizio	Coerenza del metodo di lavoro, del piano di lavoro e delle metodologie/strumenti adottati in rapporto alle attività e alle specifiche indicate nell’articolo 1. Coerenza, adeguatezza e qualità dei servizi offerti. Chiarezza delle modalità di espletamento dell’incarico.
2	Competenza ed esperienza professionale	Esperienze pregresse dell’operatore economico nelle attività di supporto alla gestione di progetti finanziati dal Programma Interreg Europe 2014/2020 ed eventuali attività in corso di supporto alla gestione di progetti finanziati dall’Interreg Europe Programme 2021-2027. Esperienze pregresse dell’operatore economico nelle attività di supporto alla gestione di progetti finanziati dai vari programmi Interreg (in questo e nei precedenti periodi di programmazione). Esperienze pregresse del capo progetto - esperto senior individuato nelle attività di supporto alla gestione di progetti

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 14 di 22

		finanziati dai vari programmi Interreg (in questo e nei precedenti periodi di programmazione)
3	Economicità complessiva	Prezzo

Nell’**Allegato A “Schema domanda di partecipazione e di preventivo”** sono specificati, per ciascuna sezione, il formato da utilizzare e il numero massimo di righe utilizzabili.

All’esito della procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi non sarà disponibile una graduatoria delle offerte: la valutazione delle offerte è affidata alla discrezionalità del R.U.P., che valuterà globalmente la qualità in relazione all’economicità.

Scaduti i termini per la ricezione delle candidature e contestuale presentazione dei preventivi, DiTNE, tramite il R.U.P., procederà alla loro valutazione.

Ove gli esiti della procedura siano considerati esaustivi per DiTNE e individuato l’operatore economico, in seguito alla valutazione dei preventivi, si procederà all’affidamento del servizio *de quo* in conformità a quanto disposto dall’art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.36/2023, previa verifica delle dichiarazioni rese per la partecipazione al presente avviso.

DiTNE si riserva la facoltà di avviare l’esecuzione del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 17, commi 7 ed 8, del D. Lgs. n.36/2023, sulla base della autocertificazione sul possesso dei requisiti ai sensi dell’art. 52, comma 1, del D. Lgs. n.36/2023, con la precisazione che in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti si procederà esclusivamente al rimborso delle spese già sostenute dall’affidatario per le prestazioni eventualmente già eseguite.

DiTNE si riserva, altresì, la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali.

Art. 5 – PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse in oggetto dovrà essere presentata a mezzo PEC all’indirizzo ditne@pec.it entro le ore **12:00** del **31/10/2023**. L’offerta andrà presentata utilizzando l’apposito modello allegato al presente avviso (**Allegato A**), firmato digitalmente dal rappresentante legale dell’operatore economico o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata all’istanza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituito ai sensi dell’art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, l’**Allegato A** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dalla mandataria, che attesta il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo alle mandanti.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito ai sensi ai sensi dell’art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, l’**Allegato A** dovrà essere compilato e firmato digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 15 di 22

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- a) **Allegato A** - Domanda di partecipazione e preventivo unitamente al *Curriculum vitae* in formato Europass di ciascun componente del Gruppo di lavoro, come indicato al precedente art.1 sezione “Gruppo di lavoro”;
- b) **Allegato B** - DGUE;
- c) **Allegato C** - Dichiarazione integrativa DGUE;
- d) eventuale contratto di avalimento;
- e) eventuale DGUE dell’ausiliaria e dichiarazione integrativa;
- f) eventuale atto costitutivo di RTI o consorzio.

Richiesta di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione relativa al presente avviso, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi a mezzo PEC all’indirizzo ditne@pec.it e dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **24/10/2023**; non saranno considerate le richieste di chiarimento pervenute oltre il suddetto termine. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul sito www.ditne.it entro il giorno **27/10/2023**. L’avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all’indirizzo e-mail/PEC comunicati dal legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito.

Precisazioni

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse trasmesse con modalità difformi rispetto a quelle precedentemente indicate. La manifestazione d’interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell’operatore (in questo caso dovrà essere allegata la procura speciale).

Con la presentazione della manifestazione di interesse gli operatori economici prendono atto ed accettano che tutte le eventuali successive comunicazioni vengano a tutti gli effetti di legge validamente inviate esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel suddetto atto di manifestazione di interesse.

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., DiTNE si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dagli operatori economici interessati, richiedendo altresì agli stessi la documentazione giustificativa.

Soccorso istruttorio

DiTNE, ove opportuno, nell’ipotesi di carenze formali della domanda e, in particolare, nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione presentata e del DGUE, si riserva di attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023.

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 16 di 22

Ai fini della sanatoria DiTNE assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, DiTNE può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, DiTNE procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

Comunicazioni

I Concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i Concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 90 del Codice.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati a DiTNE; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Art. 6 – PARTECIPAZIONE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l’osservanza della disciplina di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un’aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ai sensi dell’art. 68, comma 14, D. Lgs. n. 36/2023 è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; i consorzi di cui all’art. 65 co. 2 lettere b), c) e d), sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per

quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È fatto obbligo, ai sensi dell’art. 68, comma 2, D. Lgs. n. 36/2023, di specificare nell’offerta le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Art. 7 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell’art. 119 del Codice.

Il concorrente indica nel preventivo, **descrivendole nel dettaglio**, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto delle condizioni prescritte nell’art. 119 del Codice dei Contratti. Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 119, comma 3, del Codice.

Per quanto non previsto dal presente articolo si applica l’art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 8 – AVVALIMENTO

Il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023– può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnico – professionale ed economico-finanziaria mediante avvalimento dei requisiti di un altro soggetto, con esclusione dei requisiti di idoneità morale e professionale.

In caso di avvalimento il concorrente allega all’offerta:

- a) propria dichiarazione attestante l’avvalimento dei requisiti necessari, con specifica indicazione degli stessi o dell’impresa ausiliaria;
- b) propria dichiarazione circa il possesso dei requisiti da parte dell’impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti di idoneità morale, nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente, per tutta la durata dell’appalto, le risorse di cui lo stesso è carente;
- e) il contratto in originale in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti anzidetti per la durata dell’appalto;
- f) nel caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, invece del contratto di cui al punto e), l’impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In relazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente. È invece ammesso l’avvalimento di più imprese ausiliarie. Il

concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto dell’appalto.

Per tutto quanto non previsto nel presente articolo si rimanda all’art. 104 del D.lgs. n. 36/2023.

Art. 9 – ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente DiTNE da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose durante l’esecuzione del servizio oggetto del presente avviso, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

DiTNE non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente avviso o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente avviso viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare DiTNE da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva DiTNE da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico di DiTNE, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Durante l’esecuzione del servizio, il gruppo di lavoro proposto in sede di offerta non potrà essere modificato, né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso di DiTNE. In ogni caso, i componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai soggetti da sostituire.

Art. 10 – RISERVE

DiTNE si riserva il diritto di:

- a) non procedere all’affidamento del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto contrattuale;
- b) procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere o re-indire motivatamente la procedura o non aggiudicare motivatamente il servizio;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l’aggiudicazione.

Art. 11 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell’affidatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

Art. 12 – RITARDI NELL’ESECUZIONE E PENALI

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 19 di 22

È stabilita una penale da calcolarsi in base alla gravità del ritardo, tra un minimo dello 0,3 per mille ed un massimo dell’1 per mille sull’importo aggiudicato, per ogni giorno di ritardo nell’esecuzione delle prestazioni, previa contestazione formale degli addebiti. L’aliquota da applicare a titolo di penale sarà da determinare in relazione all’entità delle conseguenze legate al ritardo.

Oltre alla penale di cui sopra, l’aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare a DiTNE.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l’affidatario dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della penale stessa.

L’importo relativo alla penale sarà trattenuto sul pagamento della tranche successiva, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per DiTNE di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Art. 13 – MODALITA’ DI PAGAMENTO

Le fatture per il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio oggetto del presente affidamento dovranno essere generate esclusivamente in formato elettronico e trasmesse attraverso il Sistema di Interscambio. Codice Destinatario: M5UXCR1.

Nelle fatture emesse, ai fini del pagamento del corrispettivo della presente fornitura, l’aggiudicatario dovrà, tra l’altro, riportare:

- la dicitura *“Servizio di supporto alla gestione e attuazione del progetto ‘Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions – UNLOCK’”* nonché l’indicazione del CUP del progetto;
- gli estremi del conto corrente dedicato;
- gli estremi del contratto di affidamento;
- Codice Destinatario del Committente.

L’aggiudicatario predisporrà stati di avanzamento del servizio semestrali, salvo diversamente richiesto da DiTNE. Previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza con le attività richieste, completezza, adeguatezza e tempestività, il Responsabile Unico di Progetto autorizzerà l’emissione della relativa fattura.

Accertata la regolarità della prestazione e fatte salve le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalle vigenti disposizioni, si procederà al pagamento mediante bonifico bancario.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., e ai fini dell’immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte di DiTNE con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all’oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente. L’affidatario, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà di riscuotere e quietanzare e,

dichiara che in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, esonera DiTNE da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l’affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l’esecuzione delle attività previste nel contratto.

Art. 14 – CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Durante l’esecuzione del contratto, qualora i prezzi dei beni indifferenziati o dei materiali subiscano, per effetto di circostanze imprevedibili e non determinabili al momento della formulazione del preventivo, significative variazioni in aumento, tali da determinare un aumento dei prezzi unitari utilizzati in misura non inferiore al 10% e tali da alterare significativamente l’originario equilibrio contrattuale, l’operatore economico ha diritto di chiedere l’adeguamento compensativo per l’importo delle attività ancora da eseguire.

La revisione dei prezzi potrà essere riconosciuta esclusivamente per la voce di costo **“Oneri e spese”** indicata nella tabella di cui all’ **“art. 2 – IMPORTO, IMPORTO STIMATO E DURATA DEL SERVIZIO”** e non con riferimento al costo stimato per gli esperti.

L’operatore economico dovrà esibire a DiTNE le prove dell’effettiva variazione con adeguata motivazione, dichiarazione di fornitori o con altri idonei mezzi di prova relativi alle variazioni rispetto a quanto l’operatore economico potrà documentare con riferimento al momento di formulazione del preventivo.

Nell’istanza di adeguamento compensativo, l’operatore economico dovrà indicare le attività per le quali ritiene siano dovute eventuali compensazioni e la loro incidenza quantitativa rispetto alle attività ancora da eseguirsi. In caso di valutazione positiva, DiTNE riconoscerà, entro 30 giorni dalla richiesta effettuata dall’operatore economico, l’adeguamento compensativo in misura pari alla metà dell’eccedenza rispetto al 10% del prezzo originario documentato riferito al momento di presentazione del preventivo.

La revisione prezzi sarà riconosciuta in forma definitiva su ogni singolo stato di avanzamento e non è congruabile con gli altri.

Art. 15 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

DiTNE potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell’aggiudicatario qualora nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti, i quali modifichino la situazione esistente all’atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all’aggiudicatario le spese sostenute sino alla data di comunicazione del recesso.

Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali DiTNE potrà risolvere il contratto con le modalità previste dall’art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 21 di 22

DiTNE potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto nell’art. 1456 c.c. nei casi previsti dal Contratto.

Art. 16 – FALLIMENTO DELL’AAGGIUDICATARIO

In caso di fallimento dell’aggiudicatario il contratto si riterrà sciolto; DiTNE si avvale, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall’art. 124 del Codice.

Art. 17 – RINVIO AD ALTRE NORME

La partecipazione alla procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari si fa rinvio alle norme del D.Lgs. n. 36/2023 e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice civile, nonché alle disposizioni contenute nel Programme Manual dell’Interreg Europe Programme 2021-2027 ed ai principi ed alle regole fissati nel regolamento recante disposizioni comuni (UE) 2021/1060, nel regolamento FESR (UE) 2021/1058 e nel regolamento Interreg (UE) 2021/1059.

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione della normativa sulla protezione dei dati personali.

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) «ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano». In conformità con quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato.

Pertanto, con riferimento all’art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di DiTNE coinvolti nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell’autorità

Prot.n.325-S/2023 del 10 ottobre 2023

pag. 22 di 22

giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi su menzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea;

- c) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d’appalto e all’espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- d) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall’art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

Allegati:

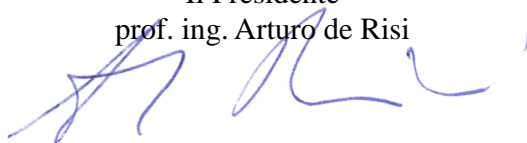
- *Allegato 1 - Application Form del progetto UNLOCK.*
- *Allegato A – Domanda di partecipazione e preventivo.*
- *Allegato B - Schema di DGUE.*
- *Allegato C – Dichiarazioni integrative DGUE.*
- *Curriculum vitae in formato Europass di ciascun Componente del Gruppo di lavoro.*

Il presente avviso è pubblicato sito Internet del DiTNE alla pagina www.ditne.it, sezione “Avvisi e Bandi”.

Data di Pubblicazione: 10.10.2023.

Data di Scadenza: 31.10.2023 ore 12:00.

Il Presidente
prof. ing. Arturo de Risi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "A. de Risi", is placed over the printed name of the President.